

**UCHWAŁA NR 188/XVI/2020  
RADY MIEJSKIEJ W WOŹNIKACH**

z dnia 28 października 2020 r.

**w sprawie nadania statutu samorządowej instytucji kultury Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Kultury  
w Woźnikach**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.194) Rada Miejska w Woźnikach uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Nadaje się statut samorządowej instytucji kultury, Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Woźnikach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Woźnik.

**§ 3.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2020 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Woźnikach

**Anna Michalska**

## **Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Woźnikach**

### **DZIAŁ I. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA I SIEDZIBA**

#### **§ 1.**

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Woźnikach jest samorządową instytucją kultury.
2. Organizatorem Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Woźnikach jest Gmina Woźniki.
3. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Woźnikach używa nazwy skróconej - MGOK w Woźnikach.
4. MGOK w Woźnikach jest wpisany do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.
5. Siedziba MGOK w Woźnikach mieści się w Woźnikach, przy ul. Górnej 5.
6. Terenem działania MGOK w Woźnikach jest Gmina Woźniki.
7. MGOK w Woźnikach może działać także na pozostałym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

### **DZIAŁ II. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI**

#### **§ 2.**

1. Przedmiotem działalności MGOK w Woźnikach jest rozwój i ochrona kultury i sztuki przez inicjowanie, realizowanie i wspieranie przedsięwzięć kulturalnych, wzbudzanie i rozwijanie potrzeby uczestnictwa w kulturze oraz upowszechnianie wartości kulturalnych.

2. Do zakresu działania MGOK w Woźnikach należy:

- 1) Organizowanie i popularyzowanie przedsięwzięć kulturalnych;
- 2) Organizowanie form edukacji kulturalnej upowszechniających wiedzę o kulturze i sztuce;
- 3) Inspirowanie i propagowanie wartości kulturalnych;
- 4) Wspieranie i rozwijanie amatorskiej twórczości kulturalnej;
- 5) Integrowanie społeczności lokalnej poprzez tworzenie warunków do rozwijania inicjatyw kulturalnych;
- 6) Gromadzenie i dokumentowanie dóbr kultury związanych z historią Gminy Woźniki;
- 7) Współpraca z podmiotami prowadzącymi działalność o charakterze kulturalnym i artystycznym.

3. Zadania wymienione w ust. 2, MGOK w Woźnikach realizuje poprzez:

- 1) Organizowanie koncertów, spektakli, wystaw, spotkań artystycznych, animacji społeczno-kulturalnych, festiwali, konkursów, przeglądów artystycznych, uroczystości kulturalnych;
- 2) Prowadzenie zajęć kulturalno-edukacyjnych i warsztatów artystycznych;
- 3) Promowanie przedsięwzięć kulturalnych;
- 4) Sprawowanie patronatu nad przedsięwzięciami kulturalnymi;
- 5) Prowadzenie działalności wydawniczej z dziedziny kultury i sztuki;
- 6) Zapewnienie warunków dla amatorskiej twórczości funkcjonującej w formie kół, sekcji, ognisk, zespołów, grup, klubów zainteresowań;
- 7) Przygotowanie i realizacja własnych koncepcji programowych;

- 8) Edukowanie dzieci i młodzieży z zakresu kultury i sztuki;
- 9) Udostępnianie infrastruktury MGOK w Woźnikach dla zaspokajania potrzeb kulturalnych społeczności lokalnej.

### **DZIAŁ III. ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE ORAZ SPOSÓB ICH POWOŁYWANIA**

#### **§ 3.**

1. MGOK w Woźnikach kieruje Dyrektor, który organizuje jego działalność i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektora MGOK w Woźnikach powołuje Burmistrz Woźnik.
3. Dyrektor MGOK w Woźnikach powołuje i odwołuje jednego zastępcę, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Woźnik.
4. Dyrektor MGOK w Woźnikach powołuje Radę Programową, jako własny organ doradczy i opiniodawczy.
5. Rada złożona jest z 3 osób, powoływanych na okres 3 lat, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Woźnik.

### **DZIAŁ IV. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

#### **§ 4.**

Źródłami finansowania MGOK w Woźnikach są:

- 1) Dotacje od Organizatora;
- 2) Dotacje z budżetu państwa;
- 3) Przychody z prowadzonej działalności statutowej;
- 4) Przychody z najmu składników majątkowych;
- 5) Środki otrzymane od osób fizycznych i osób prawnych;
- 6) Przychody z prowadzonej działalności gospodarczej;
- 7) Środki pochodzące z funduszy krajowych i zagranicznych.

### **DZIAŁ V. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE DZIAŁALNOŚCI INNEJ NIŻ KULTURALNA**

#### **§ 5.**

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Woźnikach prowadzi działalność inną niż kulturalna, wynikającą z potrzeb mieszkańców Gminy Woźniki oraz instytucji, organizacji pozarządowych i grup nieformalnych działających na jej terenie, w sposób niezakłócający realizacji działalności statutowej.

2. Do innych zadań MGOK w Woźnikach, o których mowa w ust. 1 należy:

- 1) Organizowanie imprez o charakterze rekreacyjnym, turystycznym i sportowym;
- 2) Organizowanie zajęć rekreacyjnych;
- 3) Organizowanie wypoczynku dla dzieci, młodzieży i dorosłych w formie kolonii, półkolonii i wycieczek;
- 4) Promocja Gminy Woźniki;
- 5) Aktywizacja zawodowa poprzez organizowanie lub współorganizowanie kursów i staży;
- 6) Wspieranie edukacji przez organizację warsztatów, kursów, szkoleń;
- 7) Prowadzenie kawiarni- galerii z zapleczem małej gastronomii.

#### **§ 6.**

1. MGOK w Woźnikach prowadzi działalność gospodarczą.

2. Prowadzona działalność gospodarcza nie może powodować ograniczenia działalności statutowej MGOK w Woźnikach.

3. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się poprzez:

- 1) Świadczenie usług na rzecz podmiotów zewnętrznych w zakresie odpłatnej organizacji imprez artystyczno-rozrywkowych, turystycznych, rekreacyjnych i okolicznościowych;
- 2) Sprzedaż artystycznych produkcji własnych, tj. koncertów, spektakli, recitali;
- 3) Pośrednictwo w sprzedaży usług świadczonych przez inne podmioty w zakresie działalności kulturalnej;
- 4) Wynajmowanie pomieszczeń oraz rzeczy ruchomych;
- 5) Organizowanie i prowadzenie płatnych szkoleń, kursów, warsztatów, zajęć;
- 6) Obsługę techniczną imprez organizowanych przez inne podmioty;
- 7) Świadczenie usług promocyjnych, reklamowych i agencyjnych;
- 8) Sprzedaż książek, katalogów, wydawnictw, dzieł sztuki, materiałów artystycznych, materiałów promujących Gminę Woźniki;
- 9) Sprzedaż przedmiotów rękodzieła artystycznego, materiałów fonograficznych i audiowizualnych;
- 10) Prowadzenie działalności wystawienniczej na rzecz innych podmiotów;
- 11) Prowadzenie kawiarni - galerii z zapleczem małej gastronomii.

## **DZIAŁ VI. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN STATUTOWYCH**

### **§ 7.**

Zmiana niniejszego statutu dokonuje się na zasadach i w trybie obowiązującym przy jego nadaniu.